

Aika 10.02.2025, klo 15:00 - 16:48

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§ 13 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 14 Pöytäkirjan tarkastus

§ 15 Edunvalvojan yhteydenotto liittyen Leena Reinikaisen testamenttirahaston avustukseen

§ 16 Mikkelin seudun strategisten painopisteiden ja hankerahoituksen kriteereiden kirkastaminen

§ 17 Etelä-Savon maakuntaliiton perussopimuksen muutoksen hyväksyminen

§ 18 Toimivallan delegointi / elinvoimakoordinaattori

§ 19 Kunnan metsien leimikkojen myynti 2025

§ 20 Kangasniemen kennelkerhon esitys harrastetilasta

§ 21 Lausuntopyyntö Työryhmämietintö hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi

§ 22 Ilmoitusasiat

§ 23 Otto-oikeus / lautakuntien päätökset

§ 24 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 25 Muut asiat

Lisäpykälät

§ 26 LISÄPYKÄLÄ: Mikkelin seudun kausiasukasvaltuuskunnan edustajien nimeäminen 2025-2026

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapani Nykänen, puheenjohtaja
Jaana Laukkarinen, 1. varapuheenjohtaja
Milja Halttunen
Tuomo Janhunen
Markku Kuusjärvi
Marja-Leena Laitinen
Kerttu Ossi

Muut saapuvilla olleet

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, sihteeri
Mikko Hokkanen
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, esittelijä
Eetu Lahikainen
Tommi Vehmala

Allekirjoitukset

Tapani Nykänen
Puheenjohtaja

Antti-Pekka Hokkanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tuomo Janhunen

Milja Halttunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastettu kunnan sähköisessä ympäristössä. Tarkastettu ja sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 12.2.2025.

§ 13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 14

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnan kokousten pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Milja Halttunen ja Tuomo Janhunen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 15

Edunvalvojan yhteydenotto liittyen Leena Reinikaisen testamenttirahaston avustukseen

KNGDno-2023-581

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 L.R. rahasto Virtanen.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR

Apteekkari Leena Reinikaisen kunnalle testamentissaan määräämää määrärahaa käytetään iäkkäiden henkilöiden mahdollisimman pitkäaikaisen kotona asumisen tukemiseen. Varat kohdennetaan vähävaraisille ja avustuksen tarpeessa oleville henkilöille kunnanhallituksen päättämien myöntämisperusteiden mukaisesti. Avustusta on jaettu vuodesta 2015 saakka. Avustushakemukset valmistellaan Eloisan asiantuntijoiden toimesta. Päätöksen avustuksesta tekee kunnanhallitus. Tuen saajalla on ilmoitusvelvollisuus, jos tuen myöntämisperusteisiin tulee muutoksia.

Etelä-Savon edunvalvontatoimistosta on oltu kuntaan yhteydessä testamenttirahaston avustusta koskien. Edunvalvojan päämiehelle on myönnetty 11.3.2019 avustus siivoukseen rahastosta ja päätös on lähetetty asianomaiselle tiedoksi 18.3.2019. Asianomaiselle on päätös tallessa, mutta päätös ei ole ollut edunvalvojan tiedossa. Edunvalvoja on ollut kuntaan yhteydessä ja kysynyt mahdollisuutta saada avustusta takautuvasti vuosien 2019-2024 siivouksen kuluista. Kuluiksi on ilmoitettu 8663,25 euroa.

Velan yleinen vanhentumisaika on kolme vuotta eräpäivästä lukien, ellei muuta ole sovittu. Tämä tarkoittaa, että velkojan on ryhdyttävä toimenpiteisiin velan perimiseksi kolmen vuoden sisällä, tai muuten velka vanhenee eikä sitä voida enää periä tuomioistuimen kautta. Edunvalvojan kirje on saapunut kuntaan 8.11.2024, josta kolme vuotta on 8.11.2021. Tämän myötä on tarkoituksen mukaista maksaa kolmen vuoden laskut takautuvasti.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää maksaa takautuvasti avustusta siivoukseen 8.11.2021 lähtien.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

asianomainen, pääkirjanpitäjä, edunvalvoja

§ 16

Mikkelin seudun strategisten painopisteiden ja hankerahoituksen kriteereiden kirkastaminen

KNGDno-2018-130

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Pöytäkirjan ote-Seutufoorumi - 31.10.2024, klo 1702.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Mikkelin seudun tulevaisuusohjelma_luonnos.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu

Mikkelin seudun seutuvaliokunta on valmistellut esityksen Mikkelin seudun tulevaisuusohjelmaksi, jossa on määritelty Mikkelin seudun toiminnan strategiset painopisteet sekä Mikkelin seudun kehityshankerahoituksen käytön kriteerit eri hankkeiden kuntarahoitukseen liittyen. Mikkelin Seutufoorumi on hyväksynyt esitetyn ohjelman mukaiset Mikkelin seudun toiminnan strategiset painopisteet, sekä Mikkelin seudun kehityshankerahaston käytön kriteerit. Lisäksi seutufoorumi päätti, että tulevaisuusohjelma viedään hyväksyttäväksi seudun kuntien päätöksentekoaikoihin.

Mikkelin seudun tulevaisuusohjelmaluonnoksen mukaan tavoitteena on edistää strategista yhteistyötä Mikkelin seudun kuntien kesken keskittyen niihin teemoihin, jotka tukevat alueellista kehitystä ja alueen elinvoiman kasvua. Samalla tulevaisuusohjelma ohjaa seudun hankerahoituksen kohdentumista seuraaviin valittuihin teemoihin: Kausiasuminen ja matkailu, vihreä siirtymä sekä osaava työvoima.

Teemojen lisäksi seudun rahoitusta voidaan osoittaa kehittämishankkeisiin ja toimenpiteisiin, jotka vahvistavat seudun kuntien hankintaosaamista, tukevat seudun yritysten omistajan- ja sukupolvenvaihdoksia, kehittävät seudullista palvelutuotantoa tai ne koetaan muuten tärkeäksi ja tuettavaksi toiminnaksi. Myös maakuntastrategian pääteemojen (Metsä, Ruoka, Vesi) mukaisille kehittämishankkeille voidaan osoittaa rahoitusta seudun kehityshankerahastosta. Mikkelin seudun edunvalvontaa koordinoi seudun kunnanjohtajista koostuva Mikkelin seudun seutuvaliokunta.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä osaltaan liitteenä olevan luonnoksen Mikkelin seudun tulevaisuusohjelmaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin kaupunki, seutukunnat, johtoryhmä

§ 17

Etelä-Savon maakuntaliiton perussopimuksen muutoksen hyväksyminen

KNGDno-2020-471

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Kirje kunnille.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Perussopimusluonnos.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Maakuntahallitus 27.1.2025 § 10, pöytäkirjanote.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Maakuntahallitus on kokouksessaan 27.1.2025 § 10 käsitellyt perussopimuksen muutosluonnosta ja päättänyt lähettää liitteenä olevan ehdotuksen uudeksi perussopimukseksi Etelä-Savon maakuntaliiton jäsenkuntien kunnanvaltuustojen hyväksyttäväksi.

Keskeistä muutoksessa on Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien yhdistymisen vaikutukset perussopimukseen sekä lisäksi korjataan viittaukset valtuuston työjärjestykseen. Korjattavat/poistettavat/lisättävät kohdat on merkitty perussopimusluonnokseen.

Lisäksi maakuntahallitus esittää maakuntaliiton jäsenkunnille muutokset peruspääoman jakautumisessa ja jäsenkuntien maksuosuuksien jakautumisessa sekä laskentaperusteissa liittyen edustajankokouksen jäsenen äänimäärään ja valtuutettujen määrään selostustekstin mukaisesti, kun huomioidaan Mäntyharjun ja Pertunmaan yhdistyminen.

Maakuntaliiton perussopimuksen muutokset ovat pyydetty käsiteltäväksi 31.03.2025 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. esittää valtuustolle Etelä-Savon maakuntaliiton perussopimuksen muutoksien hyväksymistä ja
2. merkitsee tiedoksi peruspääoman, maksuosuuksien ja edustajankokouksen jäsenen määräytymistä koskevat muutokset johtuen Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntaliitoksesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnanvaltuusto

§ 18

Toimivallan delegointi / elinvoimakoordinaattori

KNGDno-2024-316

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

1 hallintosaanto-1.1.2025.pdf

Valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Valtuusto voi hallintosäännössä antaa näille oikeuden siirtää sille siirrettyä toimivaltaa edelleen. Toimivalta mikä sisältää hallinnollisen pakon käyttöä voidaan siirtää vain toimielimelle (Kuntalaki § 91).

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus vastaa työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) tehtävistä niiltä osin, kuin toimivaltaa ei ole siirretty yhteistoiminta-alueelle, sekä se vastaa kotoutumisen edistämistä koskeva lain (383/2023) ja työllistymisen monialaisen edistämisen lain (383/20223) tehtävistä. Kunnanhallitus voi delegoida tässä tarkoitettua toimivaltaansa alaisilleen viranhaltijoille.

1.1.2025 TE-palvelut siirtyvät kuntien tehtäväksi ja valtion työ- ja elinkeinotoimistot eli TE-toimistot lakkautettiin. Mikkelin seudun työllisyysalueelle vastaa Kangasniemen työllisyyspalveluista. Lisäksi kunnassa aloitti 7.1.2025 elinvoimakoordinaattori, jonka tehtäviin kuuluu kunnan kotoutumista edistämistä koskevan lain mukaiset viranhaltijatehtävät. On luontevaa, että hänelle delegoidaan toimivalta tehdä lakia koskevia päätöksiä, esimerkiksi hyväksyä kotoutumissuunnitelmat.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää siirtää kotoutumisen edistämistä koskeva lain mukaisen toimivallan kunnan elinvoimakoordinaattorille niiltä osin, kun laki ei määrää toisin päätösvallan suhteen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

elinvoimakoordinaattori

§ 19

Kunnan metsien leimikkojen myynti 2025

KNGDno-2024-319

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö_2025 Kangasniemen kunta.pdf
Verkojulkisuus rajoitettu
- 2 Kunnan puukaupat yhteenveto.pdf
- 3 Haapakangas ja Harjula.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 Tarjousvertailu Haapakangas.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 5 Työmaakartta, Haapak.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Tarjousvertailu Hakokangas.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 7 Työmaakartta Hakokangas.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 8 Hakokangas.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo ry on hoitanut tarjouspyynnöt kunnan metsätaloussuunnitelman mukaisista leimikoista seuraavista metsätiloista:

Harjula 2:69, Haapakangas 5:8, ensiharvennus 13,8ha

Hakokangas 1:133, harvennus 10,7ha, uudistushakkuu 3,3ha

Tarjouspyyntö kunnan leimikoista on ollut myynnissä Kuutio-palvelussa. Tarjousten määräaika umpeutui maanantaina 3.2.2025 klo 15.00 ja tarjoukset avattiin samana päivänä. Tarjouspyyntöjen mukaisesti kunta on pidättänyt itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjoukset osittain (leimikkokohtaisesti) tai kokonaan.

Tarjousten avauspöytäkirja, kartat alueista sekä tarjousvertailu ovat liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä leimikoiden myynnin tarjousvertailun perusteella siten, että Harjula 2:69 ja Haapakangas 5:8 leimikko myydään Lujametsä Oy:lle ja Hakokangas 1:133 leimikko Stora Enso Oyj:lle parhaan tarjouksen perusteella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Metsänhoitoyhdistys, tarjoajat, kirjanpitäjä

§ 20

Kangasniemen kennelkerhon esitys harrastetilasta

KNGDno-2025-39

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen, tekninen johtaja, mikko.korhonen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 LM-halli.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
2 LM-halli_uusi hakemus 6.2.2025.pdf

Kangasniemen kennelkerho kaipaa talvikaudelle tilaa, jossa voidaan pitää sisätiloissa koiratreenejä. Näyttelyharjoituksia, agilityä, tokoa, koirakoulua, pentukoulua jne. Nykyisin he ovat vuokranneet välillä Pieksämäeltä tilan, jossa ovat käyneet muutamia kertoja talven aikana. Nyt he toivovat, että kunta tarjoaisi heille mahdollisuuden harrastamiseen omalla paikkakunnalla. Kangasniemen kennelkerhon jäsenmäärä on 170 henkeä. Heillä on aktiivista toimintaa niin kennelliiton, kuin palvelukoira-liiton alaisissa koe- ja kilpailumuodoissa. Kangasniemeläiset metsästyskoira harrastajat ovat suurimmaksi osaksi mukana kerhon toiminnassa. Yli puolet kangasniemeläisistä metsästysseuroista on mukana kolmen vuoden välein järjestettävässä kaikkien rotujen koiranäyttelyssä, joka tuo Kangasniemelle näkyvyyttä kuten myös tuloja.

Kennelkerho on 6.2.2025 saapuneella kirjeellään täydentäneet aiempaa hakemustaan ja ilmoittaneensa voivansa maksaa tilasta vuokraa, mikäli se on kohtuullinen.

Kunta on vuokrannut yhdistyksille tiloja heidän käyttöönsä. Lähtökohtaisesti tilan vuokra on ollut 1 €/m²/kk (alv0%). Tila, jota kennelkerho esittää heille käytettäväksi on n. 497 m² (entinen Hankkijan myymälätila). Näin ollen kuukausivuokra olisi 497 €/kk (alv0%).

Kunta on tukenut yhdistyksiä huojentamalla heidän vuokriaan. Samasta rakennuksesta on vuokrattu yhteiset tilat Kangasniemen Katana Ry:lle ja Puulan kunto ja kamppailu Ry:lle. Tämän tilan koko on n. 254 m² jolloin vuokraksi määräytyisi 254 €/kk (alv0%) eli 3048 €/vuosi (alv0%). Tästä kunnanhallitus kuitenkin teki päätöksen 22.10.2018, jolla vuosivuokraksi päätettiin 400 € (alv0%).

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää vuokrata Kangasniemen kennelkerho Ry:lle esitetyt tilat ja kuukausivuokra on 50 €/kk (alv0%), jolloin vuosivuokraksi muodostuu 600 €/vuosi (alv0%).

Kunta tai vuokralainen voi irtisanoa vuokrasopimuksen 1 kuukauden irtisanomisajalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kangasniemen kennelkerho, tekninen johtaja

§ 21

Lausuntopyyntö Työryhmämietintö hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §: n muuttamiseksi

KNGDno-2025-70

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 20250205_Lausuntopyyntö_Työryhmämietintö hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §_ n muuttamiseksi.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu
2 Lausuntoluonnos hankintalaki.pdf

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta, vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta. Hallituksen hallitusohjelmassa on useita hankintalakiin liittyviä kirjauksia.

Hallitusohjelman jaksossa 6.2 Reilumman kilpailun Suomi todetaan, että hallitus tavoittelee keskipitkällä aikavälillä julkisista hankinnoista merkittävää kustannussäästöä turvatakseen laadukkaat palvelut. Työryhmän toimesta on valmisteltu luonnos hallituksen esitykseksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta.

Tavoitteet

Hallituksen esitykseen tavoitteeksi on kirjattu parantaa julkisten hankintojen tehokkuutta ja kustannussäästöjä sekä turvata laadukkaat julkiset palvelut. Hankintalakia uudistetaan muun muassa edistämällä markkinakartoitusta ja hankinnan huolellista valmistelua. Hallitusohjelman mukaisesti ehdotuksessa esitetään sidosyksiköiden käytön rajoittamista hankintojen toteuttamisessa asettamalla sidosyksikön omistukselle yleisen edun huomioon ottava vähimmäisomistusosuutta koskeva vaatimus (10 prosenttia). Esityksellä pyritään lisäämään erityisesti pienten ja keskisuurten yritysten osallistumismahdollisuuksia julkisiin tarjouskilpailuihin sekä parannetaan hankintojen vastuullisuutta ja edistetään huoltovarmuuden ja turvallisuuden toteutumista myös sopimuskauden aikana. Ehdotuksella parannetaan myös hankintojen valvontaa.

Hallitusohjelmakirjausten toteuttamisen lisäksi mietinnössä esitetään tehtäväksi hankintalakiin ja erityisalojen hankintalakiin sekä rikosrekisterilakiin eräitä säädöshuoltoon liittyviä muita muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

lausuntopalvelu, hanke- ja talouspäällikkö

§ 22

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat asiakirjat:

- 20250122_Lausuntopyyntö_ Tekoäly varhaiskasvatuksessa ja koulutuksessa - lainsäädäntö ja suositukset.pdf
- 20250128_Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle arkistointilaiksi ja laiksi julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain muuttamisesta.pdf
- 20250130_Lausuntopyyntö valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman luonnoksesta ja ympäristöselostuksesta (SOVA-lain mukainen ympäristöarviointi).pdf
- VL Irtisanoutumisilmoitus.msg
- Hirvensalmen kunta 27.1.2025 § 6 Hirvensalmen kunnan lausunto sidosyksikkösääntelyn muutoksiin.pdf
- 20250204_Lausuntopyyntö luonnoksesta rakennusperinnön suojelemisesta annetun lain soveltamisohjeeksi.pdf
- VN_36662_2024-LVM-2Liikenne- ja viestintäministeriön vastaus.PDF
- 20250205_Lausuntopyyntö_ Työryhmämietintö hallituksen esitykseksi hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §_n muuttamiseksi.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 23

Otto-oikeus / lautakuntien päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Hallintosäännön mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännössä mainittuja kunnanjohtajan, toimialajohtajan ja vastuualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallituksen tiedoksi on saatettu päätösehdotuksessa mainittujen toimielinten päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuiksi seuraavien lautakuntien pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 21.01.2025
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 24.01.2025
- ja että kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakuntien tekemiin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 24

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätökset ajalta 16.01.2025 - 06.02.2025.

Päätökset luettavissa sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Hallintojohtaja

Yleispäätös:

§ 1 Palkan takaisinperintä / A-T.S, 21.01.2025

§ 2 Palkan takaisinperintä /H.T, 21.01.2025

§ 3 Työkokemuslisän myöntäminen / M.S, 23.01.2025

§ 4 Työkokemuslisän myöntäminen / Ä.T, 05.02.2025

§ 5 Työkokemuslisän myöntäminen / S.T, 05.02.2025

§ 6 Palkan takaisinperintä B.E, 05.02.2025

Kunnanjohtaja

§ 4 Vauvabonus - E.L., 22.01.2025

§ 5 Vauvabonus - S.Y., 22.01.2025

§ 6 Kyläavustus 2024 - Hoka seudun kyläyhdistys ry, 23.01.2025

§ 7 Elinkeinotoimen koulutus- ja kehittämistuki 2024 - Dharma Hyvinvointipalvelut, 24.01.2025

§ 8 4H yrityssetelit Kangasniemellä asuville nuorille, 03.02.2025

§ 9 Elinkeinotoimen koulutus- ja kehittämistuki 2024 - Elcard Wireless Systems Oy, 03.02.2025

Talous- ja hankepäällikkö

§ 3 Kuntatodistukset, 21.01.2025

§ 4 Kuntatodistukset, 31.01.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja talous- ja hankepäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 16.01.2025 - 06.02.2025 ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 25

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee esille tulleet muut asiat tiedokseen.

Päätös

Kokouksessa ei käsitelty muita asioita.

§ 26

LISÄPYKÄLÄ: Mikkelin seudun kausiasukasvaltuuskunnan edustajien nimeäminen 2025-2026

KNGDno-2025-73

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Mikkelin seudun vapaa-ajan valtuuskunta on perustettu seudun kuntien toimesta vuonna 2006. Vapaa-ajan asukkailla on merkittävä vaikutus alueen kuntien elinvoimaan. Valtuuskunnan avulla kesäasukkaiden tarpeita on nostettu esille ja heitä on osallistettu alueen kehittämiseen. Vuonna 2022 valtuuskunnan nimi muutettiin vapaa-ajan asukasvaltuuskunnasta kausiasukasvaltuuskunnaksi.

Mikkelin seudun kausiasukasvaltuuskunnan tehtävänä on tuoda esille ja edistää vapaa-ajan asumiseen liittyviä kysymyksiä ja asioita. Valtuuskunta ei tee varsinaisia päätöksiä, mutta se voi tehdä esityksiä ja antaa tarvittaessa lausuntoja ja nostaa eri tavoin esille tärkeitä näkemiään asioita. Kausiasukasvaltuuskunnassa on Mikkelin neljää edustajaa lukuun ottamatta kaksi edustajaa kunkin seudun kunnan kesäasukkaista. Valtuuskunnan jäsenyys edellyttää, että henkilö asuu vakituisesti Mikkelin seudun ulkopuolella.

Valtuuskuntaan kuuluvat myös Mikkelin seudun seutufoorumin puheenjohtajat, sekä kunnanjohtajilla on osallistumisoikeus kokouksiin. Valtuuskunnan toimikausi on kaksi vuotta. Valtuuskuntaan kuulumisesta tai sen kokouksista ei makseta palkkioita.

Kausiasukasvaltuuskunnan tehtävänä on vapaa-ajan asumiseen sekä siihen liittyvien palveluiden ja toimintaympäristön edistäminen. Tehtävät on jaoteltu seuraavasti:

- Kausiasukkaiden osallistumisen ja vaikutusmahdollisuuksien jatkuva kehittäminen
- Seudullisia kehittämiskysymyksiä koskevissa asioissa aloitteiden tekeminen
- Mikkelin seudun vaikutusmahdollisuuksien parantaminen valtuuskunnan toimialaan kuuluvissa asioissa
- Yhteyksien rakentaminen ja tiedonkulun parantaminen vapaa-ajan asumiseen liittyen
- Ehdotusten tekeminen elinkeinoelämän ja julkisten sekä yksityisten palveluiden kehittämiseksi seudulla
- Kulttuuri-, liikunta- ja vapaa-ajantarjonnan sekä tapahtumien kehittäminen seudulla
- Muiden toimialansa piiriin kuuluvien asioiden, erityisesti kehittämisen seuraaminen
- Vapaa-ajanasutuksen kehittäminen ja pitkän tähtäimen suuntaviivojen hahmotteleminen sekä visiointi

Kausiasukasvaltuuskuntaan valittavista jäsenistä päätetään kuntakohtaisesti. Kangasniemen kunta on kartoittanut kausiasukasvaltuuskunnasta kiinnostuneita Kangasniemen kunnallislehden kirjoituksella. Uusi ehdokkaita ei ole ilmoittautunut ja nykyiset jäsenet ovat antaneet suostumuksen jatkaa kausiasukasvaltuuskunnassa.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä Kangasniemen edustajaksi kausiasukasvaltuuskuntaan Ari Saukon ja Kai Kaasalaisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

edustajat, kausiasukasvaltuuskunta

Muutoksenhakukielto

§13, §14, §17, §22, §23, §24, §25

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhI 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§15, §16, §18, §19, §20, §21, §26

Oikaisuvaatimusohje

Kunnanhallituksen päätöksestä tehtävän oikaisuvaatimuksen ohje:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus

Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370